

Pfarrei <u>St. Antonius Abbas</u> Diözese <u>Münster</u>		<b>Taufe</b>	
Straße HNr. <u>Antoniusweg 3</u> Telefon <u>02826/338</u>		Jahrgang	2024
PLZ Ort <u>47559 Kranenburg</u> Telefax _____		Seite	Lfd. Nr.
Mail <u>stantoniusabbas-kranenburg@bistum-muenster.de</u>		0000	0000
<b>ANMELDUNG ZUR TAUFE</b> (nur für Taufen von Kindern bis zur Vollendung des 14. Lebensjahres)		1	
TÄUFLING	Name		Geschlecht
	Vornamen		Rufname
	Geburtsdatum	Geburtsort	
	Standesamt des Geburtsortes		Register-Nr.
	Straße, Hausnummer, Wohnort		
VATER	Name, Vorname		Geb.-Datum
	Geburtsname		Fam.-St.
MUTTER	Name, Vorname		Geb.-Datum
	Geburtsname		Fam.-St.
PATEN / ggf. ZEUGEN	Name, Vorname		Konfession
	Straße, Hausnummer, Wohnort		
	Name, Vorname		Konfession
WEITERE ANGABEN	Wohnung Eltern / Vater / Mutter (Bei Abweichung von der Wohnung des Täuflings)		
	Kirchliche Trauung (Traudatum, Trauort, Traukirche)		
	Taufdatum	Taufort und -kirche	
	Taufkonfession römisch-katholisch	Name des Taufenden Pfarrer Jörg Monier	
	Bemerkungen		
Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten und zu Ihren Rechten entnehmen Sie bitte den beigefügten Datenschutzinformationen.			
Datum		Unterschrift 1. Sorgeberechtigter	Unterschrift 2. Sorgeberechtigter
Anmeldedatum	Eintragung ins Taufbuch am	Name des Eintragenden	Zu den Akten

## Einverständniserklärung

Gerne möchten wir die Öffentlichkeit an Ihrem kirchlichen Ereignis teilhaben lassen und beabsichtigen daher, Ihre personenbezogenen Daten (Vorname, Nachname, Datum der kirchlichen Amtshandlung), bzw. ggf. die Daten Ihres Kindes, mit dem Zweck der Öffentlichkeitsarbeit und ausschließlich im Rahmen der kirchlichen Amtshandlung zu veröffentlichen.

Ich willige / wir willigen in die Veröffentlichung

---

(Name des Kindes)

- in Publikationen der Kirchengemeinde (Pfarrbrief, Pfarrnachrichten...)  
gedruckte Fassung  Ja  Nein
- in Publikationen der Kirchengemeinde (Pfarrbrief, Pfarrnachrichten...)  
online Ausgabe  Ja  Nein
- auf der Homepage der Kirchengemeinde  Ja  Nein

ein.

Des Weiteren willigen wir ein, dass unsere personenbezogenen Daten zur Abstimmung der Feier der Spendung des Sakraments der Taufe an die Sorgeberechtigten weiterer Täuflinge weitergeben werden dürfen.  Ja  Nein

Diese Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit schriftlich oder mündlich widerrufen werden.

Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, wenn der Druckauftrag erteilt wurde.

Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Die **Datenschutzinformation** aufgrund des Gesetzes über den kirchlichen Datenschutz (KDG) nach §§ 15 und 16 habe ich zur Kenntnis genommen.

---

Ort, Datum, Unterschrift(en) der Sorgeberechtigten

## **Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. §§ 15, 16, 23 Gesetz über den kirchlichen Datenschutz (KDG)**

Der Schutz Ihrer Daten ist uns sehr wichtig. Daher informieren wir Sie gerne wie folgt über die Verarbeitung Ihrer Daten:

**Verantwortliche Stelle:** St. Antonius Abbas, Kranenburg  
Pfarrverwalter Jörg Monier  
Antoniusweg 3, 47559 Kranenburg

**Datenschutzbeauftragte:** Bischöfliches Generalvikariat  
Fachstelle 105.2 Datenschutz  
Rainer Timmerhinrich  
Domplatz 27  
48143 Münster  
[datenschutz-kirchengemeinden@bistum-muenster.de](mailto:datenschutz-kirchengemeinden@bistum-muenster.de)

### **1. Zweckbestimmung der Datenverarbeitung**

Wir verarbeiten Ihre Daten mit dem Zweck der Erteilung einer Kirchlichen Amtshandlung (Taufe, Erstkommunion, Firmung, Trauung ...), zur Verwaltung und Organisation von Veranstaltungen/Feiern, zur Erfüllung von vertraglichen und gesetzlichen Vereinbarungen, sowie der Erfüllung von Anfragen und Anliegen, wie ggfs. der Öffentlichkeitsarbeit. Rechtsgrundlage ist hier das KDG – Gesetz über den kirchlichen Datenschutz, konkret § 6 (1), a, b, c, d, f. Nebenzweck ist die Kontaktaufnahme und Terminverwaltung.

### **2. Information zur mittelbaren Datenerhebung**

Ihre Daten (Name, Anschrift, Geburtsdatum) und die Kirchlichen Amtshandlungen werden in unserem Kirchlichen Meldewesen gepflegt.

Die Stammdaten hierzu erhalten wir von der kommunalen Meldebehörde nach § 42 Bundesmeldegesetz (BMG). Für uns als Kirchengemeinde gilt als rechtliche Grundlage die Kirchliche Meldewesenanordnung (KMAO).

### **3. Empfänger oder Kategorien von Empfängern denen die Daten mitgeteilt werden**

Grundsätzlich geben wir keine personenbezogenen Daten von Ihnen an Dritte weiter, es sei denn Sie haben der Weitergabe ausdrücklich zugestimmt oder eine Weitergabe ist aufgrund gesetzlicher Vorschriften oder zur Auftragserfüllung zwingend erforderlich. In diesem Fall werden Betroffene darüber informiert sofern diese nicht bereits Kenntnis darüber haben.

### **4. Datenübermittlung in Drittstaaten**

Eine Übermittlung der Daten an Staaten außerhalb der EU bzw. EWR (Drittstaaten) ist nicht geplant.

### **5. Aufbewahrungsdauer personenbezogener Daten**

Grundsätzlich löschen wir die Daten, wenn der Zweck für den die Daten erhoben wurden entfallen ist, sofern keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten einer Löschung entgegenstehen. Ist eine Löschung nicht möglich (z. B. bei Daten die in einem elektronischen Archivsystem gespeichert sind), werden diese für eine weitere Verarbeitung gesperrt. Die Aufbewahrungsdauer bzw. die Löschfristen von Ihren Daten hängt von der Datenart ab. Eine genaue Auflistung der von uns verarbeiteten

Datenkategorien und Datenarten führen wir in einem Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten gem. § 31 KDG, das wir Betroffenen auf Anfrage gerne zur Verfügung stellen.

**1. Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung**

Sie haben das Recht, jederzeit Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten. Ebenso haben Sie das Recht auf Berichtigung, Sperrung oder (abgesehen von der vorgeschriebenen Datenspeicherung zur Abwicklung) Löschung Ihrer personenbezogenen Daten. Damit eine Sperre von Daten jederzeit berücksichtigt werden kann, müssen diese Daten zu Kontrollzwecken in einer Sperrdatei vorgehalten werden. Sie können auch die Löschung der Daten verlangen, soweit keine gesetzliche Aufbewahrungsverpflichtung besteht. Soweit eine solche Verpflichtung besteht, sperren wir Ihre Daten auf Wunsch.

**2. Einwilligungen**

Sie können Änderungen oder den Widerruf einer Einwilligung durch entsprechende Mitteilung an uns mit Wirkung für die Zukunft vornehmen.

**3. Beschwerde- und Beratungsrecht beim Datenschutzbeauftragten**

Jeder Betroffene hat nach § 38 KDG das Recht, sich beim Datenschutzbeauftragten (siehe oben) zu beschweren und/oder sich beraten zu lassen. Der Datenschutzbeauftragte ist dabei zur Vertraulichkeit und Geheimhaltung verpflichtet.

**4. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde**

Sie haben das Recht die Datenschutzaufsichtsbehörde anzurufen und dort Informationen über Ihre Rechte zu erfahren. Darüber hinaus ist die Aufsichtsbehörde Anlaufstelle für Beschwerden bei der Verarbeitung personenbezogener Daten.

**Zuständige Aufsichtsbehörde:**

**Katholisches Datenschutzzentrum – Körperschaft des öffentlichen Rechts**

Brackeler Hellweg 144

44309 Dortmund

Telefon: [0231 138985-0](tel:02311389850)

E-Mail: [info@kdsz.de](mailto:info@kdsz.de)

**5. Bereitstellung personenbezogener Daten**

Zur Erfüllung Ihrer Anfrage/Ihres Anliegens sind Sie verpflichtet personenbezogene Daten in dem Umfang zur Verfügung zu stellen, wie es für die Bearbeitung notwendig ist.